



برگ ارزیابی کیفی مشاوران

۱) اطلاعات کلی کارفرما:

نام: شرکت پالایش نفت شهید تندگویان تهران

نشانی: تهران - ابتدای جاده قدیم قم - بلوار شرکت پالایش نفت شهید تندگویان تهران کدپستی ۱۸۷۹۹۱۳۱۱۱ صندوق پستی ۱۸۷۳۵/۴۱۷۳

تلفن: ۵۱-۵۵۹۰۱۰۲۱-۵۵۹۰۱۰۲۱ دورنگار: ۶۶۱۵۲۵۵۱ دورنویس ۲۱۲۶۳۰

۲) موضوع مشاوره:

۳) محل، زمان و مهلت دریافت و تحویل استعلامها:

۱-۳) محل دریافت استعلام ارزیابی: ۱- سایت www.torc.ir ۲- تهران ابتدای جاده قدیم قم - بلوار شرکت پالایش نفت شهید تندگویان تهران - ساختمان شهید بهشتی - اتاق ۲۱۱ - امور قراردادها

۴) برنامه ریزی ارزیابی:

مدارک دریافتی از شرکت ها ظرف مدت دو ماه از تاریخ تحویل آنها بررسی و نتایج آن به اطلاع خواهد رسید.

امضاء و مهر مشاوران:



برگ ارزیابی کیفی مشاوران

۵) اطلاعات کلی مشاوران :

نام شرکت :		تلفن :
E-Mail :		نمابر :
Web. Site		تلفن همراه :
نشانی قانونی شرکت :		
نوع شرکت :		محل ثبت :
تاریخ ثبت :		شماره ثبت :
اسامی صاحب / صاحبان امضاء :		
موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه) :		
تذکره: ارائه رونوشت مصدق اساسنامه ، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی الزامی است .		
سایر توضیحات :		

امضاء و مهر مشاوران :



برگ ارزیابی کیفی مشاوران

جدول شماره ۱: قراردادهای منعقد شده (مرتبط با موضوع مشاوره) در ۵ سال گذشته :

ردیف	موضوع قرارداد	مبلغ قرارداد (به ریال)	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	درصد پیشرفت فیزیکی	نام و آدرس کارفرما و مقام مطلع کارفرمایی	تلفن / فاکس کارفرما
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

تذکره ۱: ارائه تصویر مصدق صفحاتی از قراردادهای منعقد شده جدول فوق که مشخص کننده قسمتهای: طرفین قرارداد، موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد، مدت قرارداد و صفحه مربوط به امضاء قرارداد باشد، کافی است.

تذکره ۲: ارائه تصویر گواهینامه خاتمه و مفصلا حساب های قراردادهای خاتمه یافته و ارائه تصویر آخرین صورت وضعیت تأیید شده قراردادهای در حال اجراء ضروری می باشد.

تذکره ۳: چنانچه مشاوران توجیحات مستدل برای تاخیرات پروژه های خود داشته باشند می توانند رونوشت آن را ارائه نمایند.

تذکره ۴: حداکثر امتیاز تجربه مشاور در صورتی احراز می شود که دو کار مشابه (با برآورد معادل یا بیشتر از کار مورد نظر) توسط مشاور اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

امضاء و مهر مشاوران :



برگ ارزیابی کیفی مشاوران

جدول شماره ۲: لیست مشخصات هیئت مدیره و افراد کلیدی در سازمان مشاور:

ملاحظات	سابقه مفید (سال)		تاریخ اخذ مدرک	رشته / مقطع تحصیلی	سمت در هیئت مدیره یا شرکت	نام و نام خانوادگی	ردیف
	در این شرکت	کل					
							۱
							۲
							۳
							۴
							۵
							۶
							۷
							۸
							۹
							۱۰
							۱۱
							۱۲

تذکر مهم: نمودار سازمانی مشاور و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان مشاور باید ضمیمه گردد.

امضاء و مهر مهندس مشاور:



برگ ارزیابی کیفی مشاوران

جدول شماره ۳: گواهینامه صلاحیت مرتبط با موضوع مشاوره از مراجع ذیصلاح (سازمان مدیریت و برنامه ریزی و ...):

ردیف	عنوان رشته	پایه	مرجع صدور	تاریخ صدور	توضیحات
۱					ارائه رونوشت گواهی نامه صلاحیت الزامی بوده و مشاورانی که گواهینامه صلاحیت معتبر ارائه ننمایند در فرآیند ارزیابی کیفی شرکت داده نخواهند شد.
۲					
۳					
۴					

جدول شماره ۴: گواهی نامه سیستم های مدیریتی:

ردیف	شرح	مرجع صدور	تاریخ اعتبار	توضیحات
۱				ارائه رونوشت گواهی نامه های مرتبط مانند گواهی نامه های ایزو، ایمنی، بهداشت و زیست محیطی، استفاده از مدل های مدیریتی مانند EFQM، استقرار سیستم های جامع انفورماتیک در مورد مدیریت یکپارچه سازمان و الزامی است
۲				
۳				
۴				

امضاء و مهر مشاوران:



برگ ارزیابی کیفی مشاوران

جدول شماره ۵: معیارها و زیر معیارهای ارزیابی کیفی مشاوران

ردیف	شرح	A	B	امتیاز کسب شده AxB	توضیحات
		امتیاز تخصیصی (۰~۱۰۰)	درصد وزنی (%)		
۱	تجربه (سابقه اجرائی)		۳۰		امتیاز بر اساس جدول شماره ۱ محاسبه می گردد
۲	ارزیابی کارفرمایان قبلی	کیفیت کار	۶		امتیاز با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی و با تشخیص این سازمان تعیین خواهد شد . ارائه گواهی کارفرمایان قبلی مبنی بر کیفیت کار انجام شد ، کفایت کارکنان کلیدی ، تحقق اهداف زمانی الزامی است .
		کفایت کارکنان کلیدی	۸		
		تحقق اهداف زمانی	۶		
۳	ساختار سازمانی مشاور	کامل بودن سازمان و کفایت کارکنان اصلی و ثابت	۶		مشاور باید با تشخیص خود کلیه مدارک و شواهدی را که در احتساب امتیاز این ردیف ضروری است ، ارائه نماید . بدیهی است امتیاز ردیفهای این جدول با توجه به مفاد مدارک ارائه شده توسط مشاور و طبق نظر این سازمان تخصیص داده خواهد شد .
		نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه	۶		
		نظام کنترل و تضمین کیفیت	۴		
		نظام مستند سازی و روش گزارش دهی	۲		
		استفاده از نظامها و ابزار فناوری اطلاعات	۲		
۴	خلاقیت و ابتکار در طرح ها و پروژه های قبلی		۱۵		امتیاز بر اساس مستندات ارائه شده محاسبه می گردد . ارسال مستندات الزامی است .
۵	سابقه گواهینامه های صلاحیت		۱۵		امتیاز بر اساس جدول های شماره ۱ و ۳ محاسبه می گردد .
			۱۰۰		

تذکر مهم : حداقل امتیاز ارزیابی کیفی قابل قبول برای ارائه پیشنهاد شصت امتیاز می باشد .

امضاء و مهر مشاوران :

فرم شماره (۶)

ضمیمه نامه شماره مورخ



برگ ارزیابی کیفی مشاوران

اظهار نامه ظرفیت آماده به کار مشاور (موضوع بند "ب" ماده (۱۳) آئین نامه نحوه انتخاب و ارجاع کار به مشاوران)

از : شرکت (نام مشاور ذکر شود)

به : (نام دستگاه اجرائی ذکر شود)

موضوع : اظهار نامه ظرفیت آماده به کار

پیرو پیشنهاد این شرکت طی نامه شماره مورخ در مورد پروژه اینجانب مدیر عامل / نماینده مجاز شرکت با آگاهی کامل از ضوابط آئین نامه تشخیص صلاحیت مشاوران تأیید می نمایم که در گروه تخصصی / تخصص اکتسابی این شرکت از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (تعداد کار) ظرفیت آزاد موجود می باشد . چنانچه خلاف موارد اعلام شده به اثبات برسد . دفتر امور مشاوران و پیمانکاران راساً می تواند نسبت به محرومیت و یا اخذ صلاحیت این مشاور اقدام نماید و شرکت با امضای این تعهد نامه حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید .

..... تاریخ :

..... مهر شرکت :

..... امضای مدیر عامل / نماینده مجاز شرکت